



Comune di Escalaplano

Provincia del Sud Sardegna

Ufficio del Sindaco

Via Sindaco Giovanni Carta n. 18 - 09051 Tel. 07095410400

e-mail: sindaco@comune.escalaplano.ca.it

DECRETO N. 2/2019

PROT. n. 5063 del 12/07/2019

OGGETTO: - Decreto attributivo al Segretario Comunale di funzioni spettanti ai responsabili di servizio ex art. 97, D.Lgs. 267/2000. Espletamento delle procedure selettive per l'assunzione di istruttore direttivo contabile presso il Comune di Escalaplano.

IL SINDACO

VISTI gli atti d'ufficio;

VISTO quanto disposto in materia di competenze gestionali dei responsabili di servizio dagli articoli 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che la disciplina di cui all'art. 97, del D. Lgs. 267/2000, su citata prevede la possibilità che il Segretario comunale eserciti, oltre a quelle espressamente elencate in detta norma, ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto e dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

RILEVATO che, giusta il comma 2 dell'art. 109 succitato, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al precedente art. 107 commi 2 e 3 (funzioni gestionali) possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed anche in deroga ad ogni diversa disposizione, fatta salva la facoltà prevista dalla norma sopra richiamata che specifiche funzioni possano essere attribuite al Segretario comunale; VISTO, altresì, l'art.17 del C.C.N.L. comparto funzioni locali 21.05.2018, laddove è stabilito che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;

RICHIAMATA la vigente dotazione organica del personale dipendente, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 63 in data 08.05.2003, congiuntamente al regolamento disciplinante l'organizzazione, l'ordinamento e il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, esecutiva a termini di legge; VISTO che, tra le competenze affidate con decreto del Sindaco in gestione ai responsabili di servizio, rientrano, per espressa disposizione di legge, anche quelle riguardanti l'amministrazione e la gestione del personale (art. 107 - D.Lgs. 267/2000);

DATO ATTO che con deliberazione n. 14 del 11/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato la programmazione triennale 2019-2021 e la programmazione operativa del fabbisogno annuale del personale da assumere a tempo indeterminato nell'anno 2019;

CONSIDERATO che, a fronte della comunicazione del 02/07/2019 da parte dell'istruttore direttivo contabile, assegnato al Servizio finanziario, di dimissioni dal servizio per assunzione presso altro Comune a far data dal 22/07/2019, si è reso necessario provvedere alla modifica della programmazione triennale del personale come sopra approvata;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 11/07/2019 è stata approvata la modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019-2021, approvata con

deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 11/04/2019, con l'inserimento dell'assunzione di n. 1 Istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente a far data dal 01/09/2019, in sostituzione dell'attuale dipendente dimissionario;

RITENUTO di affidare i compiti relativi all'espletamento della nuova procedura assunzionale come sopra introdotta, per le motivazioni già riportate nel Decreto del Sindaco n. 1 del 24/05/2019, ad oggetto "Decreto attributivo al Segretario Comunale di funzioni spettanti ai responsabili di servizio ex art. 97, D.Lgs. 267/2000. Espletamento delle procedure selettive per l'assunzione di personale", che qui si intendono integralmente riportate, al Segretario Comunale Dott. Giovanni Mattei, scorporando le relative funzioni *pro – tempore* dalla responsabilità del titolare del Servizio Finanziario;

VISTO il regolamento di organizzazione del Comune;

VISTO il regolamento disciplinante le procedure selettive per il reclutamento del personale;

VISTO il C.C.N.L. EE.LL. comparto Funzioni locali;

VISTO il d. Lgs. n. 165/2001;

DECRETA

- 1) di assegnare, per le motivazioni di cui in premessa, i compiti relativi all'espletamento della procedura assunzionale di 1 Istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente a far data dal 01/09/2019, in sostituzione dell'attuale dipendente dimissionario, come prevista dalla deliberazione della Giunta comunale n. 32 del 11/07/2019 di modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019-2021, al Segretario Comunale Dott. Giovanni Mattei, scorporando le relative funzioni *pro – tempore* dalla responsabilità del titolare del Servizio Finanziario;
- 2) di stabilire che il presente provvedimento sia pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per la durata di 15 giorni e consegnato in copia al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio Finanziario.

Escalaplano 12/07/2019

**IL SINDACO
Marco Lampis**