

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Vincenzo Demontis

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Loddo

Il sottoscritto Segretario Comunale:

ATTESTA

- che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 13.12.1994 N. 38 e successive modificazioni e integrazioni:

- E' stata affissa, all'Albo Pretorio comunale in data 09/02/2011 per rimanervi per quindici giorni consecutivi
- E' stata comunicata ai capogruppo consiliari in data 09/02/2011

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Loddo

Escalaplano lì 09/02/2011

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 13.12.1994 N. 38 e successive modificazioni e integrazioni, è divenuta esecutiva il giorno 20/02/2011 :

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000;
- Essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Loddo



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5 DEL 26/01/2011

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2011-2012-2013 E FABBISOGNO DEL PERSONALE DA ASSUMERE ANNO 2012.

L'anno duemilaundici il giorno ventisei del mese di gennaio alle ore 18,00 in Escalaplano nella sede municipale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco Vincenzo Demontis;

Sono presenti i Sigg. Assessori:

| | Presente | Assente | | Presente | Assente |
|------------------|-------------------------------------|--------------------------|----------------|-------------------------------------|--------------------------|
| LOCCI MAURO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | MEREU ANTONIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MELIS ALESSANDRO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | SECCI GIOVANNI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Loddo

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione G.C. n. 63 del 08/05/2003 con la quale si approva il nuovo testo di regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi - di cui ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 - disciplinante l'organizzazione e il funzionamento degli Uffici e dei Servizi e la dotazione organica del personale;

PREMESSO che l'articolo 91 del T.U. dell'ordinamento degli enti locali stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio nell'ambito dell'ente locale, ai fini di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

VISTO l'art. 89, 5^ comma del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, il quale dispone che gli enti locali (esclusi quelli dissestati o strutturalmente deficitari) "...provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle sole esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti", e che tale programmazione non comporta nessuna modifica finanziaria in aumento dei costi del personale e nel rispetto del c. 562 della L.296/2006 (Finanziaria 2007);

VISTO il comma 121 della l. 244 del 24/12/2007 il quale dispone per gli enti con popolazione tra 1000 e 3000 abitanti, non sottoposti al patto di stabilità interno che possono procedere, in deroga, ad assunzioni nel rispetto dei parametri stabiliti per gli organi strutturalmente dissestati e cioè: il rapporto del costo del personale non deve essere superiore al 40,88% delle spese correnti e che il rapporto tra personale in servizio e popolazione non sia superiore a 1/80 abitanti, parametri rispettati abbondantemente da questo Ente;

EVIDENZIATO il rispetto dell'art. 14, commi 9 e 10 del D.L. n. 78/2010, convertito con la legge n.122 del 2010, che produce i suoi effetti dal 01/01/2011;

RILEVATA ora la necessità di procedere alla previsione del fabbisogno oggettivo di personale che, in considerazione di quanto finora espresso, è configurata secondo il prospetto allegato alla presente sotto la lettera A;

PRESO ATTO delle dimissioni presentate dal dipendente Cubeddu Tranquillo, Cat "D4" in data 15/12/2010, rendendo il posto vacante, con decorrenza dal 01/07/2011, ai sensi della L. 247/07;

RITENUTO pertanto, al fine di provvedere alla sostituzione del suddetto dipendente, di predisporre il nuovo piano operativo annuale delle assunzioni da effettuare nell'anno 2012;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere, al fine di assicurare un efficiente ed efficace funzionamento delle strutture organizzative e una ottimale realizzazione dei compiti istituzionali in coerenza con gli obiettivi prioritari previsti dai programmi politico-amministrativi così come tradotti nei documenti di programmazione economico-finanziaria e per garantire un migliore servizio all'utenza;

DATO ATTO che questo Comune non versa in situazioni strutturalmente deficitarie e, anzi, che esso risulta (giusta l'ultimo consuntivo approvato e relativo all'esercizio 2009) in equilibrio di bilancio secondo i criteri ministeriali e che presenta, infine, un avanzo di amministrazione;

DATO ATTO che non vi sono ragioni conosciute ed attuali per ritenere che questo Ente non possa far fronte agli oneri diretti e riflessi del personale corrispondente alla figura professionali prevista;

VISTI il C.C.N.L. e l'accordo sul nuovo ordinamento professionale del personale del comparto Regioni-Enti Locali;

VISTI gli artt. 4, 13 e segg. del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole del Revisore dei Conti;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del T.U. approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000, riportati in calce alla presente deliberazione;

Con voti favorevoli, unanimi,

DELIBERA

1. di approvare la programmazione triennale 2011-2012-2013 del fabbisogno del personale e la programmazione operativa del fabbisogno annuale del personale da assumere a tempo indeterminato nell'anno 2012, per la copertura di un posto di Cat. "D" a seguito delle dimissioni del dipendente Cubeddu Tranquillo, secondo le previsioni contenute nell'allegato prospetto che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (Allegato A);
2. di prendere atto della situazione descritta in premessa anche se non materialmente di seguito trascritta e di dichiarare estinto il rapporto di lavoro della sig. Cubeddu Tranquillo con decorrenza dal 01.07.2011;
3. di dare atto che la previsione di fabbisogno del personale relativa all'anno 2012, costituisce il programma annuale la cui previsione di spesa deve essere imputata ai rispettivi capitoli del bilancio di previsione dell'anno medesimo;
4. di disporre che i Responsabili dei Servizi incaricati, provvedano alla realizzazione del programma secondo i tempi e le modalità prescritti;
5. di dare comunicazione del presente atto alle Rappresentanze sindacali Aziendali e alle R.S.U.
6. di dare atto che alla spesa conseguente le assunzioni si farà fronte, nel rispetto del relativo contratto dipendenti EE.LL e degli oneri diretti e riflessi stabiliti dalla legge, con imputazione agli appositi capitoli del Bilancio per il corrente e futuri esercizio, dando atto che il provvedimento di impegno di spesa e la relativa copertura verranno acquisiti in occasione dell'adozione del provvedimento di assunzione.

Pareri ex art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE. LL., approvato con D. Lgs. 267/2000:

A) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Tranquillo Cubeddu

B) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Tranquillo Cubeddu

COMUNE DI ESCALAPLANO
Provincia di CAGLIARI

Allegato A) Regolamento di organizzazione Uffici e Servizi e dotazione organica del Comune di Escalaplano.

DOTAZIONE ORGANICA

Determinata con deliberazione della G.C. n. 60 del 30/05/2007

Programmazione annuale del personale 2011/2013

| CATEGORIA | PROFILO | POSTI PREVISTI | POSTI COPERTI 01.01.2012 | POSTI VACANTI 01.01.2012 | Copertura del posto anno | | |
|---------------|---|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|------|------|
| | | | | | 2011 | 2012 | 2013 |
| D1 | <u>ISTRUTTORE DIRETTIVO</u> | | | | | | |
| | 1)CONTABILE | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| | 2)AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3)SOCIO EDUCATIVO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4)TECNICO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C | <u>ISTRUTTORE</u> | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1) TECNICO | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2) CONTABILE | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3) AMMINISTRATIVO | | | | | | |
| C | <u>ISTRUTTORE</u> AGENTE P.M. | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B3 | <u>COLLABORATORE</u> | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 1) AMMINISTRATIVO | 1 | 1 | 0 | | | |
| | 2) TECNICO | | | | | | |
| B | <u>ESECUTORE</u> TECNICO SPECIALIZZATO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B | <u>ESECUTORE</u> SCOLASTICO AMM.VO SPECIALIZZATO | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALI | | 17 | 16 | 1 | 0 | 1 | 0 |