



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 32 DEL 11/07/2019

OGGETTO: MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021 APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 11/04/2019

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **UNDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **12,45** in Escalaplano, nella sede municipale, si è adunata la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Presiede l'adunanza il Sindaco Marco Lampis

Sono presenti i Sigg. Assessori:

	presente	assente		presente	assente
LAI ALESSANDRO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	USALA LAURA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ZEDDA FILIPPO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giovanni Mattei

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 11/04/2019 ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale", esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che la sopradetta programmazione è stata inviata alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare R.G.S. n. 18/2018;

PRESO ATTO che, successivamente all'adozione della suddetta programmazione, l'istruttore direttivo contabile assegnato al servizio finanziario, con nota del 19/06/2019 acquisita al protocollo di questo Ente con il n. 4354, ha comunicato di essere risultata idonea nella procedura avviata da un altro comune per l'assunzione di un istruttore direttivo contabile, tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, manifestando pertanto la volontà di accettare l'eventuale proposta di assunzione in caso di regolare conclusione del relativo procedimento;

CONSIDERATO che, con successiva nota del 02/07/2019, acquisita al protocollo di questo Ente con il n. 4773, il predetto dipendente ha comunicato di aver ricevuto dal medesimo comune un'informativa sulla propria assunzione, che potrà avvenire dal 22/07/2019, salva previa necessaria e ormai prossima approvazione del Rendiconto della gestione;

RITENUTO di dover provvedere alla modifica del piano del fabbisogno del personale come sopra approvato, giusta l'esigenza di sostituire quanto prima la figura professionale dimissionaria, presumibilmente a far data dal 01/09/2019;

CONSIDERATO, pertanto, che negli anni:

- Anno 2018: non si sono verificate cessazioni;
- Anno 2019: si verificheranno le seguenti cessazioni:
 - o Cessazione di n. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C, in data 31.07.2019
 - o Cessazione e di n. 1 istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente in data 22/07/2019;

- Anno 2020: non sono previste cessazioni;
- Anno 2021: non sono previste cessazioni;

RIBADITO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa sulla capacità assunzionale potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., (capacità assunzionale) come dettagliata dalla tabella redatta dal Servizio finanziario dell'ente dalla è pari a € 481.412,69;

RILEVATO che l'Ente:

- in considerazione delle cessazioni intervenute nel quinquennio precedente al corrente esercizio, possiede una residua capacità assunzionale pari a € 9.976,67;
- in considerazione delle cessazioni previste nel 2019 possiede un budget assunzionale pari a € 36.441,43;

EVIDENZIATA la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, il seguente fabbisogno di personale a tempo indeterminato:

- Anno 2019: n. 1 Istruttore amministrativo-contabile Cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno, con decorrenza 01/09/2019 e n. 1 istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente con decorrenza 01/09/2019;
- Anno 2020: non sono previste assunzioni;
- Anno 2021: non sono previste assunzioni;

RIBADITO, altresì, di confermare assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale così come segue:

- Anno 2019: n. 1 istruttore amministrativo - contabile, Cat. C per n. 12 ore settimanali, massimo 4 mesi, mediante utilizzo temporaneo ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004 e ss.mm.ii.;

RILEVATO altresì che la legge 19 giugno 2019, n. 56, "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 145 del 22/06/2019 e in vigore dal 07/07/2019 detta importanti ed immediate disposizioni in merito alle procedure concorsuali, quali la sospensione del vincolo della attivazione della mobilità volontaria prima della indizione di concorsi, nonché la riduzione da n. 60 a n. 45 giorni del termine entro cui la mancata comunicazione da parte della Funzione Pubblica della presenza di personale pubblico in disponibilità equivale a risposta negativa;

RITENUTO, in considerazione dell'urgenza di procedere alla sostituzione del personale previsto nel presente atto, che riguarda la quasi totalità del personale facente parte del servizio finanziario, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 3, comma 4, della legge n. 59/2019, per le assunzioni nel triennio 2019-2021, le quali verranno effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO necessario, inoltre, alla luce dello strettissimo lasso di tempo intercorrente tra la data della richiamata comunicazione di cessazione presentata dall'istruttore direttivo amministrativo contabile assegnato al servizio finanziario (02/07/2019) e la data presunta di effettiva cessazione (22/07/2019), con il conseguente venir meno dei tempi di pianificazione solitamente collegati a tempi di preavviso più ampi, di prevedere, per l'assunzione in argomento, ulteriori forme di semplificazione e riduzione delle tempistiche assunzionali;

RITENUTO, pertanto, in riferimento alla procedura di assunzione dell'istruttore direttivo contabile assegnato al servizio finanziario, di avvalersi in via preliminare della facoltà di utilizzo degli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350;

DATO ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa di personale;

DATO ATTO, altresì, che le assunzioni previste nella presente programmazione verranno effettuate previa verifica del rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

ATTESO che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere inteso come spesa potenziale massima, così come previsto dalle richiamate linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate in Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2019 nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze determinate da mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al triennio in considerazione;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

ACQUISITO il parere del Revisore dei conti n. 5 del 10.07.2019, in relazione all'accertamento di cui all'art. 19, comma 8 della L. 448/2001;

ACQUISITI, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

CON voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, la modifica della programmazione del fabbisogno 2019/2021 di cui alla deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 11/04/2019, come specificato di seguito:

- Anno 2019:

Cat.	n.	Profilo professionale	Decorrenza prevista	Regime orario	Modalità di assunzione	Utilizzo budget anno 2019
D	1	Istruttore Direttivo contabile	01/09/2019	Tempo pieno	Esperimento procedure di mobilità obbligatoria / Scorrimento graduatoria di altri enti / Concorso Pubblico	€ 13.791,14
C	1	Istruttore amministrativo contabile	01/09/2019	Tempo pieno	Esperimento procedure di mobilità obbligatoria / Concorso Pubblico	€ 12.673,62

- Anno 2020: Nessuna assunzione;

- Anno 2021: Nessuna assunzione;

2) **DI DARE ATTO CHE:**

- la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., è pari a € 481.412,69;
- dalla ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
- l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a € 471.436,01;

3) **DI CONFERMARE** le seguenti assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale così come segue:

- **Anno 2019:** n. 1 istruttore amministrativo-contabile, cat. C, per n. 12 ore settimanali, massimo 4 mesi, mediante utilizzo temporaneo ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004 e ss.mm.ii.;

4) **DI DARE ATTO** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa di personale;

5) **DI PUBBLICARE** le presenti modifiche al piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;

6) **DI TRASMETTERE** entro 30 giorni il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

7) **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo ed organizzativo relativamente al triennio in considerazione.

8) **DI DARE ATTO** che la programmazione del fabbisogno di personale di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di Bilancio approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11.04.2019;

9) **DI AGGIORNARE** il DUP al fine di adeguarlo alla programmazione prevista nella presente deliberazione;

Con separata e successiva votazione e all'unanimità di voti favorevoli, espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

Pareri ex art. 49 del T.U. della legge sull'ordinamento degli EE. LL., approvato con D.lgs. 267/2000

A) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giovanni Luigi Mereu

B) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Giovanni Luigi Mereu

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Marco Lampis

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giovanni Mattei

Il sottoscritto Segretario Comunale:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n. 2/2016:

- E' stata pubblicata, all'Albo Pretorio comunale in data **15/07/2019** per rimanervi per 15 giorni consecutivi

Il Segretario Comunale
Dott. Giovanni Mattei

Escalaplano, 15/07/2019

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione, è esecutiva dal giorno **11/07/2019**:

☒ Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

☐ Essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Il Segretario Comunale
Dott. Giovanni Mattei