



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DEL SUD

Parere del Revisore dei Conti n. 5 del 10-07-2019

Il Revisore dei Conti – Dott.ssa Monia Ibba, nominata con delibera consigliare n. 28 del 13/11/2018, in ottemperanza agli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 267/2000 (di seguito TUEL);

Considerata

la funzione ed il ruolo dell'Organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale definito dal D.lgs n.165/2001, dalla L.448/2001 e dal D.lgs n.267/2000;

Premesso Che

- La delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (articolo 91 del Dlgs 267/2000; articolo 35, comma 4 del Dlgs 165/2001 e articolo 19, comma 8 della legge 448/2001), anche a seguito delle novità inerenti il DUP, rientra tra le programmazioni di settore che richiedono uno specifico provvedimento con tempi, competenze e modalità di presentazione diversa e un distinto parere dell'organo di revisione, in quanto atti di programmazione;
- Elemento imprescindibile della Programmazione del fabbisogno è la sua coerenza con l'obiettivo della riduzione complessiva della spesa del personale, come ribadito dall'art.19, c.8 della L.28/12/2001 N.448;
- La recente normativa ha apportato ulteriori modifiche alla determinazione dei vincoli di spesa anche in materia di assunzioni di lavoro flessibile;

Viste

La proposta di delibera di Giunta Comunale prot. 4940 del 08/07/2019 avente ad oggetto:

MODIFICA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021 APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 14 DEL 11/04/2019

Considerato che

- Dall'analisi dei suddetti documenti si evince che:

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 11/04/2019 ad oggetto "Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale", esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che la sopradetta programmazione è stata inviata alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare R.G.S. n. 18/2018;

PRESO ATTO che, successivamente all'adozione della suddetta programmazione, l'istruttore direttivo contabile assegnato al servizio finanziario, con nota del 19/06/2019 acquisita al protocollo di questo Ente con il n. 4354, ha comunicato di essere risultata idonea nella procedura avviata da un altro comune per l'assunzione di un istruttore direttivo contabile, tramite l'utilizzo di graduatorie di altri Enti, manifestando pertanto la volontà di accettare l'eventuale proposta di assunzione in caso di regolare conclusione del relativo procedimento;

CONSIDERATO che, con successiva nota del 02/07/2019, acquisita al protocollo di questo Ente con il n. 4773, il predetto dipendente ha comunicato di aver ricevuto dal medesimo comune un'informativa sulla propria assunzione, che potrà avvenire dal 22/07/2019, salva previa necessaria e ormai prossima approvazione del Rendiconto della gestione;



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DEL SUD

RITENUTO di dover provvedere alla modifica del piano del fabbisogno del personale come sopra approvato, giusta l'esigenza di sostituire quanto prima la figura professionale dimissionaria, presumibilmente a far data dal 01/09/2019:

CONSIDERATO, pertanto, che negli anni:

- Anno 2018: non si sono verificate cessazioni;

- Anno 2019: si verificheranno le seguenti cessazioni:

o Cessazione di n. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C, in data 31.07.2019

o Cessazione e di n. 1 istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente in data 22/07/2019;

- Anno 2020: non sono previste cessazioni;

- Anno 2021: non sono previste cessazioni;

RIBADITO che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa sulla capacità assunzionale potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., (capacità assunzionale) come dettagliata dalla tabella redatta dal Servizio finanziario dell'ente dalla è pari a € 481.412,69;

RILEVATO che l'Ente:

- in considerazione delle cessazioni intervenute nel quinquennio precedente al corrente esercizio, possiede una residua capacità assunzionale pari a € 9.976,67;

- in considerazione delle cessazioni previste nel 2019 possiede un budget assunzionale pari a € 36.441,43:

EVIDENZIATA la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei vincoli in materia di assunzioni, il seguente fabbisogno di personale a tempo indeterminato:

- Anno 2019: n. 1 Istruttore amministrativo-contabile Cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno, con decorrenza 01/09/2019 e n. 1 istruttore direttivo contabile, cat. D, presumibilmente con decorrenza 01/09/2019;

- Anno 2020: non sono previste assunzioni;

- Anno 2021: non sono previste assunzioni;

RIBADITO, altresì, di confermare assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale così come segue:

Anno 2019: n. 1 istruttore amministrativo - contabile, Cat. C per n. 12 ore settimanali, massimo 4 mesi, mediante utilizzo temporaneo ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 311/2004 e ss.mm.ii.;

RILEVATO altresì che la legge 19 giugno 2019, n. 56, "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo", pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 145 del 22/06/2019 e in vigore dal 07/07/2019 detta importanti ed immediate disposizioni in merito alle procedure concorsuali, quali la sospensione del vincolo della attivazione della mobilità volontaria prima della indizione di concorsi, nonché la riduzione da n. 60 a n. 45 giorni del termine entro cui la mancata comunicazione da parte della Funzione Pubblica della presenza di personale pubblico in disponibilità equivale a risposta negativa;



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DEL SUD

RITENUTO, in considerazione dell'urgenza di procedere alla sostituzione del personale previsto nel presente atto, che riguarda la quasi totalità del personale facente parte del servizio finanziario, di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 3, comma 4, della legge n. 59/2019, per le assunzioni nel triennio 2019-2021, le quali verranno effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO necessario, inoltre, alla luce dello strettissimo lasso di tempo intercorrente tra la data della richiamata comunicazione di cessazione presentata dall'istruttore direttivo amministrativo contabile assegnato al servizio finanziario (02/07/2019) e la data presunta di effettiva cessazione (22/07/2019), con il conseguente venir meno dei tempi di pianificazione solitamente collegati a tempi di preavviso più ampi, di prevedere, per l'assunzione in argomento, ulteriori forme di semplificazione e riduzione delle tempistiche assunzionali;

RITENUTO, pertanto, in riferimento alla procedura di assunzione dell'istruttore direttivo contabile assegnato al servizio finanziario, di avvalersi in via preliminare della facoltà di utilizzo degli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350;

DATO ATTO che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica, nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e ss.mm.ii., in tema di contenimento della spesa di personale;

DATO ATTO, altresì, che le assunzioni previste nella presente programmazione verranno effettuate previa verifica del rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

ATTESO che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

DATO ATTO che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere inteso come spesa potenziale massima, così come previsto dalle richiamate linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate in Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2019 nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Precisato che

- Il presente programma di assunzioni è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire oltre che alle disponibilità finanziarie effettivamente sussistenti al momento dell'assunzione;

Accertato che

- L'Ente rispetta i seguenti vincoli procedurali alle assunzioni di personale:



COMUNE DI ESCALAPLANO

PROVINCIA DEL SUD

- nel corso dell'anno 2018 ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio e che, sulla base delle informazioni attualmente disponibili, si prevede che tale vincolo sarà rispettato anche nel corso del corrente anno;
- prevede di trasmettere alla Ragioneria Generale dello Stato, entro il prossimo 31 marzo, il dato relativo al rispetto del pareggio di bilancio nel corso del precedente esercizio finanziario;
- non versa nelle condizioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 D.Lgs. 18.08.2000 N. 267;
- nell'anno precedente ha rispettato il tetto di spesa del personale che, per gli enti che erano assoggettati al patto di stabilità, è la spesa media sostenuta a questo titolo nel triennio 2011/2013 e tale rispetto è programmato anche per il 2019;
- ha attivato la piattaforma per la certificazione dei crediti;
- ha accertato l'inesistenza di esuberi di personale in quanto sulla base delle attestazioni rese dai Responsabili di P.O. non vi sono condizioni di eccedenza di personale in nessuna articolazione organizzativa;
- l'ente:
 - con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 11/04/2019 ha approvato il Documento Unico di programmazione 2019/2021 e il bilancio di previsione 2019/2021;
 - con la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 15/05/2019 ha approvato del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2019/2021
 - con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 10/06/2019 ha approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per l'esercizio finanziario 2018 e aggiornamento del Fondo pluriennale vincolato 2019;

4

Si precisa in merito che in caso di ritardo nei suddetti adempimenti slitta, di conseguenza e di pari data, la possibilità a procedere alle assunzioni previste.

Considerati i pareri favorevoli espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. N° 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss. mm.;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la normativa richiamata nella citata delibera sull'approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2019-2021;

si esprime

parere favorevole in merito alla modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 approvata con deliberazione della giunta comunale n. 14 del 11/04/2019.

Il Revisore dei Conti

Dott.ssa Monia Ibba