



# Comune di Escalaplano

Provincia del sud Sardegna

SERVIZIO TECNICO E PATRIMONIO

Via Sindaco Giovanni Carta n. 18 - 09051 Tel. 070954101 – fax 070 9541035

email: [ufficiotecnico@comune.escalaplano.ca.it](mailto:ufficiotecnico@comune.escalaplano.ca.it)

Prot. n. 3685 del 25.06.2020

## AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TUMULAZIONE SALME

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

#### RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende affidare il servizio di tumulazione salme presso il cimitero comunale, alle condizioni appresso riportate:

1. Le ditte interessate dovranno presentare richiesta di inserimento nell'elenco che verrà predisposto compilando il modulo fornito dall'Ufficio tecnico, in caso di accettazione la ditta verrà inserita in un elenco in ordine di estrazione, da effettuarsi in presenza dei soggetti che formuleranno la propria adesione;
2. il termine entro il quale dovrà essere comunicata a questo Ente la propria disponibilità è fissato per il giorno 06.07.2020 alle ore 12, esclusivamente mediante presentazione diretta al protocollo presso l'Ufficio Tecnico Comunale. L'estrazione per la formazione dell'elenco avverrà il giorno 07.07.2020 alle ore 10:00 presso l'ufficio tecnico e vi potranno assistere i soggetti partecipanti;
3. le richieste pervenute in ritardo rispetto al termine sopra riportate verranno poste ultime in graduatoria in ordine di arrivo al protocollo;
4. il compenso stabilito per ogni tumulazione è di € 95,00, compreso IVA, non oggetto di contrattazione. Il compenso spettante per la prestazione svolta verrà liquidata in unica soluzione a seguito di presentazione di regolare fattura, a cadenza non inferiore al semestre compiuto;
5. l'espletamento del servizio consiste in:
  - apertura del cancello carrabile del cimitero almeno 1 ora prima, salvo casi eccezionali da concordare con l'Ufficio tecnico, dell'ora fissata per la tumulazione previa disattivazione del sistema di chiusura automatica e della sirena;
  - preparazione del loculo indicato dal personale dell'Ufficio Tecnico comunale attraverso la rimozione della lastra in granito, apertura sportello in calcestruzzo;
  - predisposizione dei cavalletti, in dotazione alla struttura cimiteriale, su cui poggiare il feretro in prossimità del loculo, da posizionarsi in modo da non intralciare o creare situazioni di pericolo per le persone che partecipano ai funerali;
  - provvedere all'inserimento della salma all'interno del loculo, alla sigillatura della lastra in calcestruzzo con colla, messa a disposizione dal comune, indicare data e nominativo del feretro con pennarello indelebile o inciso sullo strato di colla. Le operazioni di tumulazione dovranno essere avviate a conclusione della celebrazione del rituale delle condoglianze ai famigliari del defunto;
  - acquisire tutta la documentazione amministrativa relativa alla tumulazione della salma da consegnare tempestivamente all'ufficio tecnico comunale;

- verificare, prima della chiusura della struttura cimiteriale, che non sia presente alcuna persona al suo interno;
  - riattivazione del sistema di chiusura automatica e della sirena;
  - per ogni imprevisto si dovesse manifestare durante le operazioni sopra riportate dovrà tempestivamente contattare il Responsabile del procedimento, che provvederà a fornire le opportune indicazioni;
6. le ditte verranno invitate a offrire il proprio servizio sulla base dell'elenco predisposto, per il periodo di anni uno;
  7. qualora la ditta incaricata, chiamata ad intervenire per un servizio di tumulazione, sia momentaneamente impossibilitata ad adempiere, l'ufficio tecnico provvederà ad incaricare la ditta che segue in graduatoria;
  8. il mancato espletamento del servizio, senza obbiettive motivazioni, che prescindono, pertanto dalla volontà discrezionale della Ditta di adempiere ai suoi obblighi contrattuali, comporterà a carico della stessa l'applicazione di una penalità pari al costo di un servizio di tumulazione;
  9. la ditta affidataria al momento dell'assunzione dell'incarico dovrà essere in possesso di iscrizione alla camera di commercio come impresa artigiana ed in regola con il DURC.

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

F.to Ing. Marco Mura