



# COMUNE DI ESCALAPLANO

## PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40 DEL 02/09/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI MESSAGGISTICA ISTANTANEA WHATSAPP DEL COMUNE DI ESCALAPLANO "ESCALAINFORMA". ATTIVAZIONE E APPROVAZIONE LINEE GUIDA DI UTILIZZO.

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **DUE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **17,40**, nella sede comunale, giusto quanto stabilito con decreto sindacale n. 1 del 01/04/2020, si è riunita la giunta comunale.

**Presiede l'adunanza il Sindaco Marco Lampis**

*Sono presenti i Sigg. Assessori:*

	presente	assente		presente	assente
LAI ALESSANDRO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	USALA LAURA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
LAI ANTONIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ZEDDA FILIPPO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Assiste il Segretario Comunale Dott. Giovanni Mattei**

### LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

- il Comune di Escalaplano riconosce internet e i social network quali strumenti fondamentali per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali;
- è interesse dell'Amministrazione comunale l'utilizzo dei social network e dei sistemi di messaggistica istantanea in quanto rappresentano ormai una risorsa di importanza strategica per il miglioramento dei rapporti fra i cittadini e la Pubblica Amministrazione, da valorizzare sia come strumento di informazione ed elemento di trasparenza, sia, in prospettiva a breve termine, sempre più come offerta di servizi interattivi, per diffondere e pubblicizzare le proprie iniziative e attività, potenziare la comunicazione esterna con finalità turistiche, culturali e di promozione del comune e del territorio;

**Atteso** che la diffusione ormai capillare dell'applicazione WhatsApp consente anche alle Amministrazioni pubbliche di raggiungere la cittadinanza con più facilità di quanto possano fare i canali tradizionali, con un importante ricaduta in termini di maggiore efficienza dell'azione amministrativa;

**Dato atto** che è intenzione dell'Amministrazione sfruttare le opportunità di connettività e comunicazione rapida e massiva offerte dalle piattaforme telematiche dei servizi di social network, senza tralasciare i consueti canali comunicativi già utilizzati dal Comune (es. infoSMS) che consentono di raggiungere la cittadinanza non ancora attrezzata per l'utilizzo delle suddette piattaforme telematiche;

**Considerata** l'opportunità di avviare il servizio per l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp da parte del Comune, con il molteplice obiettivo di:

- rendere visibili le iniziative istituzionali;
- consentire il mantenimento di un canale di comunicazione diretto e non eccessivamente formalizzato tra Amministrazione comunale e cittadini;

**Ritenuto** opportuno, pertanto, attivare il servizio che prevede l'utilizzo dell'applicazione di messaggistica istantanea WhatsApp per la diffusione alla cittadinanza delle comunicazioni comunali;

**Ritenuto**, altresì, di organizzare l'accesso e l'inserimento dei messaggi provenienti dall'istituzione comunale, mediante approvazione di specifiche linee guida, al fine di evitare abusi e/o utilizzi differenti rispetto alle finalità dell'Amministrazione comunale;

**Rilevato** che, oltre al sito internet, il sistema di messaggistica istantanea per una Pubblica Amministrazione, deve essere necessariamente contraddistinti dai seguenti elementi:

- caratterizzazione istituzionale, in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile;
- trasparenza amministrativa: grazie al web, ciascun Ente può rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge sulla privacy;
- facilità di utilizzo per rendere i contenuti e servizi del sito raggiungibili ad un pubblico il più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;

**Viste** le Linee guida per l'utilizzo del sistema di messaggistica istantanea EscalaINFORMA intestato al Comune di Escalaplano, predisposte dall'ufficio amministrativo, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Acquisiti** i pareri favorevoli da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo in merito alla regolarità tecnica e da parte del Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità contabile, ai sensi del TUEL 267/2000;

**Visti:**

- l'art. 48 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dedicato alle competenze della Giunta Comunale;
- lo Statuto Comunale;

**Con** voti favorevoli, unanimi, espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

Di richiamare interamente la parte narrativa del presente atto;

Di attivare il servizio per l'utilizzo dell'applicazione del servizio di messaggistica istantanea WhatsApp denominato "EscalaINFORMA" per la diffusione alla cittadinanza delle comunicazioni comunali;

Di confermare il mantenimento degli ulteriori canali di comunicazione già in essere presso il Comune (es. servizio infoSMS);

Di approvare le "Linee guida per l'utilizzo dei sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Escalaplano" allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di individuare nell'Area amministrativa l'Ufficio a cui viene affidata la gestione del servizio medesimo;

Di demandare ai responsabili di servizio per quanto di competenza ogni atto conseguente alla presente deliberazione;

Di dare atto che le "Linee guida per l'utilizzo dei sistemi di messaggistica istantanea intestati al Comune di Escalaplano" entreranno in vigore dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio della relativa delibera di approvazione.

### **Pareri ex art. 49 del T.U. della legge sull'ordinamento degli EE. LL., approvato con D.lgs. 267/2000**

A) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità tecnica  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giovanni Luigi Mereu

B) Si esprime parere favorevole per quanto concerne la regolarità contabile  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giovanni Luigi Mereu



**Letto approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO**  
Marco Lampis

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott. Giovanni Mattei

**Il sottoscritto Segretario Comunale:**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. n. 2/2016:

- E' stata pubblicata, all'Albo Pretorio comunale in data **09/09/2020** per rimanervi per 15 giorni consecutivi

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Giovanni Mattei

**Escalaplano, 09/09/2020**

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione, è esecutiva dal giorno **02/09/2020**:

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

Essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Giovanni Mattei