

DICHIARO INOLTRE:

Di conoscere e accettare le condizioni poste per l'accesso al servizio e, in particolare che:

1. Il costo del servizio a pasto è quello stabilito dal comune per l'anno scolastico 2015/2016 in base alle fasce di reddito ISEE;
2. Modalità di pagamento: Il buono cartaceo non esiste più: ad ogni genitore/tutore sarà abbinato un "conto elettronico" prepagato e assegnato **un codice identificativo personale**, che verrà utilizzato al momento dell'acquisto dei buoni pasto informatizzati.
3. La prenotazione dei pasti giornalieri viene eseguita da un operatore scolastico tramite collegamento web la mattina, dopo l'appello in classe. Contemporaneamente, in modo automatico, la procedura detrarrà l'importo del pasto dal saldo del "conto virtuale".
4. Per ricaricare il credito è necessario avere a disposizione il codice identificativo assegnato e procedere con una delle seguenti modalità:

Ricarica presso esercizi commerciali convenzionati nel territorio comunale:

- TABACCHI DI TRUDU ALESSANDRO - ESCALAPLANO

- BLAK OUT DI MARCO PRASCIOLU - ESCALAPLANO

On-line, con Carta di credito collegandosi al sito web del Comune, previa registrazione.

5. Sarà possibile controllare in ogni momento la situazione del proprio conto virtuale, collegandosi al sito del Comune (www.comune.escalaplano.ca.it). Le credenziali per l'accesso saranno comunicate prima dell'avvio del servizio.
6. Il mancato pagamento *nei termini prestabiliti comporta l'immediata sospensione del servizio*, oltre all'avvio della procedura di riscossione coattiva e all'addebito degli interessi e dei costi per il recupero.
7. Per l'alunno iscritto al servizio mensa, ogni giorno in cui è presente a scuola dall'inizio delle lezioni, sarà automaticamente ordinato il relativo pasto.
8. Nel caso in cui l'alunno, pur presente, non intenda utilizzare il servizio, il genitore dovrà darne **comunicazione in classe entro le ore 8.30 (entro le ore 9.30 scuola dell'infanzia)**. Diversamente, il pasto sarà conteggiato ai fini del pagamento, anche se non fruito.
9. **In caso di ingresso a scuola posticipato, il genitore è tenuto a comunicare alla scuola, sempre entro le ore 8.30 (entro le ore 9.30 scuola dell'infanzia) se il figlio intende utilizzare il servizio**, al fine dell'effettuazione dell'ordine.
10. Come negli anni scorsi, **in caso di uscita anticipata non prevista, il pasto resta addebitato.**

SI ALLEGA ALLA PRESENTE RICHIESTA:

- **Attestazione ISEE 2015, già in copia fotostatica;**
- **Eventuale richiesta di dieta speciale per motivi di salute** (modulo da richiedere all'ufficio interessato) occorre allegare certificazione del medico del Servizio Sanitario nazionale);
- **Copia documento d'identità di chi sottoscrive la domanda, nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del dipendente comunale addetto al ricevimento della domanda** (carta d'identità, patente, passaporto).

Dichiaro di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 colui che sottoscrive dichiarazioni che ad un successivo controllo risultino non veritiere decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e che i dati dichiarati col presente modulo potranno essere utilizzati da parte della Guardia di Finanza, ai sensi di legge, per i controlli sulla veridicità dei dati dichiarati.

DATA _____

FIRMA *

PRESENTAZIONE DIRETTA Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla

ESCALAPLANO _____

L'IMPIEGATO RICEVENTE

COMUNE DI ESCALAPLANO
UFFICIO AMMINISTRATIVO – SERVIZI CULTURALI E SCOLASTICI

INFORMATIVA SULLA PRIVACY E DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Oggetto: INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Con la presente La informiamo che il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Il trattamento dei dati che intendiamo effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei Suoi diritti ed in particolare della Sua riservatezza.

La informiamo che:

1. il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato a predisporre l'istruttoria per valutare la sussistenza dei requisiti d'accesso al "Servizio mensa scolastica, L.R. 31/84 - anno scolastico 2015/2016". Tali dati saranno trattati presso il comune di Escalaplano, anche con l'utilizzo di procedure informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, nonché in caso di eventuale comunicazione a terzi;
2. il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario ed indispensabile per l'istruttoria della pratica;
3. il rifiuto di conferire i dati può comportare la carenza di istruttoria e l'impossibilità di definire la domanda.
4. i suoi dati potranno essere comunicati all'INPS, ad altri enti previdenziali, alla Guardia di Finanza, all'Autorità Giudiziaria, al Ministero delle Finanze, ad altri settori del Comune di Escalaplano;
5. in relazione al trattamento Lei potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, e precisamente:
 - L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
 - L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - dell'origine dei dati personali;
 - delle finalità e modalità del trattamento;
 - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
 - L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
 - L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
6. il titolare del trattamento è: COMUNE DI ESCALAPLANO;
7. il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Amministrativo G. Luigi Mereu
8. l'incaricato del trattamento è: Istruttore Amministrativo contabile Simonetta Laconi

Comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 7 della L. 7/8/1990, n. 241:

Si informa che:

- a) responsabile dell'istruttoria è lo scrivente ufficio del Comune di Escalaplano, presso la cui sede in via Sindaco Giovanni Carta n. 18 sono depositati i documenti relativi al procedimento;
- b) oggetto del procedimento è "Servizio mensa scolastica, L.R. 31/84 - anno scolastico 2015/2016".
- c) gli interessati possono prendere visione della documentazione relativa al procedimento e possono presentare memorie e documenti.

Il responsabile del trattamento dei dati/il responsabile del procedimento

Data

Firma